



Reitoria  
Coordenadoria de Relações Internacionais

## **Edital No. 002/2017**

### **COORDENADORIA DE RELAÇÕES INTERNACIONAIS**

Retifica e revoga o Edital 001/2017 – CRI, que dispõe sobre a abertura de inscrições para concessão de bolsa-técnico, de 20 de abril de 2017.

### **ABERTURA DE INSCRIÇÕES PARA CONCESSÃO DE BOLSA-TÉCNICO DO PROGRAMA ESTRUTURAÇÃO DA ASSESSORIA DE RELAÇÕES INTERNACIONAIS - UENP (SETI/UGF)**

A Universidade Estadual do Norte do Paraná – UENP, por intermédio da Coordenadoria de Relações Internacionais (CRI), torna público o presente Edital de seleção de bolsista agente-técnico, financiado pela Unidade Gestora do Fundo Paraná, da Secretaria de Ciência, Tecnologia e Ensino Superior do Paraná, para atuar na Coordenadoria de Relações Internacionais da UENP segundo que os termos aqui estabelecidos.

#### **1. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

O Programa de Estruturação das Assessorias/Coordenadorias de Relações Internacionais visa ao apoio e fortalecimento das ações de internacionalização por meio da seleção de um (01) bolsista para atuar como agente-técnico durante um período de vinte e três (23) meses.

#### **2. DO OBJETIVO**

Expandir e fortalecer o processo de internacionalização da Universidade Estadual do Norte do Paraná – UENP, por meio da contratação de um agente-técnico sediado na Coordenadoria de Relações Internacionais – CRI, Reitoria, Jacarezinho, Paraná.

#### **3. DO NÚMERO DE BOLSAS E BENEFÍCIOS**

Será concedida uma (01) bolsa de nível superior para profissional graduado, por um período de até vinte e três (23) meses, no valor de dois mil reais (R\$2.000,00) mensais com previsão de início em junho/2017.

#### **4. DO PERFIL DO CANDIDATO**

Profissional graduado, em qualquer área do conhecimento, com domínio de línguas estrangeiras, preferencialmente inglês e espanhol, para expressão escrita e oral, domínio de ferramentas de mídia digital e de redes sociais, ferramentas de gestão como *Excel*, *Word*, navegadores e *internet*, além de ter capacidade de planejamento e execução de

*Coordenadoria de Relações Internacionais – UENP*

**UENP**, criada pela Lei Estadual 15.300/2006 - Autorizada pelo Decreto Estadual nº3909/2008 - CNPJ 08.885.100/0001-54  
Av. Getúlio Vargas, 850 - CEP 86400-000 Jacarezinho/PR - fone/fax 43 3525 3589 - www.uenp.edu.br



Reitoria  
Coordenadoria de Relações Internacionais

projetos. O profissional não pode acumular bolsas de qualquer modalidade nem possuir vínculo empregatício.

## 5. DO LOCAL DE TRABALHO, CARGA HORÁRIA E ATRIBUIÇÕES

### 5.1. – Local de trabalho e carga horária:

- I. O bolsista ficará sediado na Coordenadoria de Relações Internacionais situada na Reitoria, em Jacarezinho, Paraná.
- II. O bolsista deverá ter disponibilidade para 40 horas semanais, durante vinte e três meses ininterruptos;

### 5.2. Atribuições:

- I. Organizar comunicação oficial da CRI (Coordenadoria de Relações Internacionais), em português e língua estrangeira (sobretudo o inglês);
- II. Elaborar materiais de divulgação institucional;
- III. Participar da organização de eventos de internacionalização;
- IV. Buscar oportunidades de bolsas;
- V. Divulgar oportunidades para docentes e discentes;
- VI. Auxiliar no trâmite de convênios internacionais;
- VII. Orientar alunos em mobilidade;
- VIII. Prestar atendimento a interessados em cooperação internacional;
- IX. Elaborar banco de egressos de alunos internacionais;
- X. Atualizar formulários utilizados na mobilidade nacional e internacional;
- XI. Outras atividades inerentes ao Escritório de Relações Internacionais.

## 6. DA INSCRIÇÃO

A inscrição deverá ser realizada exclusivamente por correio eletrônico, no endereço [cr.internacionais@uenp.edu.br](mailto:cr.internacionais@uenp.edu.br), até às 18h00min do dia 08 de maio de 2017, por meio do envio dos documentos listados no item 07.

## 7. DA DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA

A documentação deverá ser anexada no momento do envio da inscrição ao endereço [cr.internacionais@uenp.edu.br](mailto:cr.internacionais@uenp.edu.br), em formato PDF, com tamanho inferior a 5Mb cada um.

- 7.1. Formulário de inscrição (Anexo I) preenchido e assinado;
- 7.2. Cópia do RG e CPF;
- 7.3. Cópia do diploma de graduação e pós-graduação, quando o caso;
- 7.4. *Curriculum lattes* atualizado;
- 7.5. Documento comprobatório de experiência profissional;

### Coordenadoria de Relações Internacionais – UENP

UENP, criada pela Lei Estadual 15.300/2006 - Autorizada pelo Decreto Estadual nº3909/2008 - CNPJ 08.885.100/0001-54  
Av. Getúlio Vargas, 850 - CEP 86400-000 Jacarezinho/PR - fone/fax 43 3525 3589 - [www.uenp.edu.br](http://www.uenp.edu.br)



Reitoria  
Coordenadoria de Relações Internacionais

- 7.6. Documento comprobatório de proficiência em línguas estrangeiras, atestando a fluência em inglês ou espanhol ou outro idioma, preferencialmente com equivalência igual ao superior ao nível B2 do Quadro Europeu Comum de Referência para Línguas;
- 7.7. Formulário de pontuação (Anexo II), com preenchimento pelo candidato apenas da parte da análise documental.

## 8. DA HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES

- 8.1. Somente serão homologadas as inscrições que atenderem ao disposto neste Edital;
- 8.2. O Edital de homologação das inscrições será divulgado no dia 09 de maio de 2017, no endereço: [www.uenp.edu.br/cri](http://www.uenp.edu.br/cri);
- 8.3. Para inscrições não homologadas em função da ausência da documentação exigida ou não para o cumprimento deste Edital, o(a) candidato(a) poderá apresentar recurso, por meio de correspondência digital encaminhada ao e-mail [cr.internacionais@uenp.edu.br](mailto:cr.internacionais@uenp.edu.br), exclusivamente no dia 10 de maio de 2017, até às 23h59min.

## 9. DO PROCESSO DE SELEÇÃO

- 9.1. O processo de seleção será realizado pela Coordenadoria de Relações Internacionais e compreende a homologação da inscrição (obrigatório), análise documental (obrigatório) e entrevista/dinâmica presencial (classificatório);
- 9.2. As entrevistas serão realizadas com todos os candidatos com inscrições homologadas, conforme data, horário e local estabelecidos em Edital específico para esse fim, a ser publicado em [www.uenp.edu.br/cri](http://www.uenp.edu.br/cri), conforme o disposto no item 11;
- 9.3. Os critérios e pontuação da análise documental (últimos 5 anos) e entrevista/dinâmica presencial estão informados no Anexo II;
- 9.4. O período do agendamento das entrevistas ocorrerá entre os dias 23 e 24 de maio de 2017, na sede da Reitoria, Jacarezinho, Paraná, segundo Edital de convocação publicado no dia 12 de maio de 2017, no endereço [www.uenp.edu.br/cri](http://www.uenp.edu.br/cri);
- 9.5. A interposição de recursos ao resultado da seleção das entrevistas deve ser encaminhada por correspondência digital encaminhada ao e-mail [cr.internacionais@uenp.edu.br](mailto:cr.internacionais@uenp.edu.br), exclusivamente no dia 26 de maio de 2017, até às 23h59min.

## 10. DA DIVULGAÇÃO DO RESULTADO E CONVOCAÇÃO DO CANDIDATO

- 10.1. O resultado final da seleção pela UENP e a convocação do primeiro candidato classificado à vaga serão publicados pro Edital, no site [www.uenp.edu.br/cri](http://www.uenp.edu.br/cri) até o dia 29 de maio de 2017;

*Coordenadoria de Relações Internacionais – UENP*

**UENP**, criada pela Lei Estadual 15.300/2006 - Autorizada pelo Decreto Estadual nº3909/2008 - CNPJ 08.885.100/0001-54  
Av. Getúlio Vargas, 850 - CEP 86400-000 Jacarezinho/PR - fone/fax 43 3525 3589 - [www.uenp.edu.br](http://www.uenp.edu.br)



Reitoria

Coordenadoria de Relações Internacionais

9.1. A convocação do candidato, por ordem de classificação, para apresentação dos documentos originais e assinatura do termo de contrato será no dia 30 de maio de 2017, às 14 horas, na Coordenadoria de Relações Internacionais, situada na Reitoria da UENP, em Jacarezinho, Paraná;

9.2. O não comparecimento do candidato nos horários e dias previstos neste Edital implica na desclassificação do mesmo e na convocação do próximo candidato, segundo ordem de classificação.

## 11. DO CRONOGRAMA DO PROCESSO DE ANÁLISE E SELEÇÃO

Período	Etapa
27/04/17	Publicação do Edital de Seleção - retificado
De 27/04/17 até 08/05/17	Prazo para submissão da candidatura
09/05/17	Publicação do Edital com as candidaturas homologadas
10/05/2017	Apresentação de recurso para candidaturas não homologadas.
11/05/2017	Análise dos recursos
12/05/17	Publicação do Edital Final de homologação e convocação para entrevistas
23 e 24/05/2017	Agendamento das entrevistas
25/05/17	Publicação do resultado final e convocação para contratação do bolsista selecionado
26/05/2017	Apresentação de recurso à classificação e resultado final
29/05/2017	Publicação do Resultado Final
30/05/17	Entrega dos documentos originais na CRI para assinatura do contrato
01/06/17	Previsão de início das atividades na CRI

## 12. DISPOSIÇÕES FINAIS

12.1. A divulgação do resultado final do processo de seleção será realizada por meio de Edital, disponível em [www.uenp.edu.br/cri](http://www.uenp.edu.br/cri);

12.2. A bolsa concedida não implica em vínculo empregatício com quaisquer dos órgãos financiadores;

12.3. A contratação do bolsista está condicionada à autorização e liberação de recursos da UGF – Unidade Gestora do Fundo paraná, da Secretaria de Ciência, Tecnologia e Ensino Superior do Paraná -SETI.

12.3. Os casos omissos serão analisados e julgados pela Coordenadoria de Relações Internacionais da UENP – CRI.

12.4. Informações adicionais poderão ser solicitadas pelo endereço [cr.internacionais@uenp.edu.br](mailto:cr.internacionais@uenp.edu.br)

**Coordenadoria de Relações Internacionais – UENP**

UENP, criada pela Lei Estadual 15.300/2006 - Autorizada pelo Decreto Estadual nº3909/2008 - CNPJ 08.885.100/0001-54  
Av. Getúlio Vargas, 850 - CEP 86400-000 Jacarezinho/PR - fone/fax 43 3525 3589 - [www.uenp.edu.br](http://www.uenp.edu.br)



Reitoria  
Coordenadoria de Relações Internacionais

Jacarezinho, 27 de abril de 2017.

Original assinado  
Profa. Dra. Eliane Segati Rios Registro  
Coordenadora de Relações Internacionais/UENP

**ANEXO I - Edital No. 002/2017**

**COORDENADORIA DE RELAÇÕES INTERNACIONAIS**

**Programa Estruturação da Assessoria de Relações Internacionais  
(SETI/UGF)**

**FORMULÁRIO DE CANDIDATURA**

Nome completo:

RG:

CPF:

Link para o *Lattes*:

Telefones para contato (celular e fixo):

*E-mail*:

Curso de graduação:

Curso de pós-graduação (caso possua):

Síntese sobre experiência profissional e motivação à vaga (máximo de 300 palavras).

**Coordenadorla de Relações Internacionais – UENP**

**UENP**, criada pela Lei Estadual 15.300/2006 - Autorizada pelo Decreto Estadual nº3909/2008 - CNPJ 08.885.100/0001-54  
Av. Getúlio Vargas, 850 - CEP 86400-000 Jacarezinho/PR - fone/fax 43 3525 3589 - www.uenp.edu.br



Reitoria  
Coordenadoria de Relações Internacionais

Data:

Assinatura:

**Coordenadorla de Relações Internacionais – UENP**

**UENP**, criada pela Lei Estadual 15.300/2006 - Autorizada pelo Decreto Estadual n.º3909/2008 - CNPJ 08.885.100/0001-54  
Av. Getúlio Vargas, 850 - CEP 86400-000 Jacarezinho/PR - fone/fax 43 3525 3589 - [www.uenp.edu.br](http://www.uenp.edu.br)



Reitoria  
Coordenadoria de Relações Internacionais

**ANEXO II - Edital No. 002/2017**

**COORDENADORIA DE RELAÇÕES INTERNACIONAIS**

**Programa Estruturação da Assessoria de Relações Internacionais  
(SETI/UGF)**

**Gabarito para Pontuação**

**A) PONTUAÇÃO PARA ANÁLISE DOCUMENTAL**

<b>1.FORMAÇÃO ACADÊMICA</b>	<b>Pontuação</b>	<b>Quantidade</b>	<b>Total</b>
Graduação	80,00		
Especialização	100,00		
Mestrado	250,00		
Doutorado	400,00		
		Subtotal	
<b>2.EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL (desde 2011)</b>	<b>Pontuação</b>	<b>Quantidade</b>	<b>Total</b>
Por meses de experiência na área da internacionalização	10,00		
Por meses de experiência na área administrativa	10,00		
		Subtotal	
<b>3.PRODUÇÃO ACADÊMICA (desde 2011)</b>	<b>Pontuação</b>	<b>Quantidade</b>	<b>Total</b>
Publicação de artigos em língua portuguesa em revistas indexadas, com qualis-CAPES mínimo B5	20,00		
Publicação de artigos em língua estrangeira	20,00		
Apresentação de trabalhos em eventos nacionais	5,00		
Apresentação de trabalhos em eventos internacionais	10,00		
		Subtotal	
<b>4.EXPERIÊNCIA INTERNACIONAL (desde 2011)</b>	<b>Pontuação</b>	<b>Quantidade</b>	<b>Total</b>
Por mês de permanência para qualquer finalidade em outro país.	10,00		
		Subtotal	
<b>5.PROFICIÊNCIA (com equivalência igual ou superior ao nível B2 – preferencialmente – do Quadro Europeu Comum de Referência para Línguas)</b>			
Inglês	100,00		
Espanhol	50,00		
Outro idioma (especificar)	50,00		
		Subtotal	
		<b>TOTAL</b>	

**Coordenadorla de Relações Internacionais – UENP**

**UENP**, criada pela Lei Estadual 15.300/2006 - Autorizada pelo Decreto Estadual nº3909/2008 - CNPJ 08.885.100/0001-54  
Av. Getúlio Vargas, 850 - CEP 86400-000 Jacarezinho/PR - fone/fax 43 3525 3589 - www.uenp.edu.br



Reitoria  
Coordenadoria de Relações Internacionais

B) PONTUAÇÃO PARA DINÂMICA/ENTREVISTA (Uso Exclusivo da Banca Examinadora)

<b>1. CAPACIDADE DE EXPRESSÃO CLARA, OBJETIVA E CONSISTENTE</b>	<b>Pontuação Máxima</b>	<b>Total</b>
Em Português	150 pontos	
Em Inglês	150 pontos	
Em Espanhol	150 pontos	
Subtotal		
<b>2. INTERESSE E TRABALHO EM GRUPO</b>	<b>Pontuação Máxima</b>	<b>Total</b>
Interesse para atuar na área de internacionalização	150 pontos	
Empreendedorismo, liderança e capacidade de atuação em equipe	150 pontos	
Subtotal		
<b>3. DISPONIBILIDADE</b>		
Disponibilidade para atuação na área de internacionalização	150 pontos	
TOTAL		

PONTUAÇÃO FINAL: Análise Documental + Dinâmica/Entrevista: \_\_\_\_\_

Avaliador (es):

\_\_\_\_\_  
Nome

\_\_\_\_\_  
Assinatura

\_\_\_\_\_  
Nome

\_\_\_\_\_  
Assinatura